

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

**ZESPÓŁ SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO  
IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W OKSZOWIE**



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zakup sprzętu niezbędnego do nauki zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych i nauki zawodu technik weterynarii dla ZSCKR w Okszowie.**

**(Znak postępowania: 9/ZP/2018)**

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn.: *„Edukacja rolnicza na miarę XXI w. modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w ZSCKR w Leśnej Podlaskiej i ZSCKR w Okszowie”* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działania 13.6 Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, numer porozumienia RPLU.13.06.00-06-0013/16-00

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR ZSCKR w Okszowie – Bogusław Marczuk**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

**Oksów, 24 kwietnia 2018 r.**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## Rozdział 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

#### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie** zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów

nr telefonu (82) 569 07 22, nr faksu (82) 569 07 32

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:00

Poczta elektroniczna [e-mail]: [zsckr@okszow.edu.pl](mailto:zsckr@okszow.edu.pl)

NIP:563-10-03-045, REGON: 000096193

Adresy internetowe [URL]: <http://www.zsckr.okszow.edu.pl>

#### 1.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

#### 1.3. Wartość zamówienia.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw i usług lub robót budowlanych.

#### 1.4. Słownik.

Użyte w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579),
- 2) „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- 4) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 5) „**Zamawiający**” – **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie.**

#### 1.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## Rozdział 2

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn. **Zakup sprzętu niezbędnego do nauki zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych i nauki zawodu technik weterynarii dla ZSCKR w Okszowie**, który jest realizowana w ramach projektu pn.: „Edukacja rolnicza na miarę XXI w. modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w ZSCKR w Leśnej Podlaskiej i ZSCKR w Okszowie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 13 Infrastruktura społeczna, Działania 13.6 Infrastruktura kształcenia zawodowego i ustawicznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, numer porozumienia RPLU.13.06.00-06-0013/16-00.
- 2.2. Zamawiający zgodnie z art. 36aa ust. 1 ustawy **dopuszcza składanie ofert częściowych** z podziałem na **2 części**.
- 2.3. Część 1 – **Zakup sprzętu do nauki zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych**. Zamawiający przewiduje w ramach pierwszej części zakupić:
- 2.3.1. Witrynę chłodniczą. Witryna powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:
- 1) Rodzaj: Witryna chłodnicza.
  - 2) Typ: Stojąca.
  - 3) Główne parametry:
    - wykonana ze stali nierdzewnej;
    - elektroniczna jednostka sterująca;
    - szklane higieniczne zamknięcie;
    - zasilanie: 230 V, moc: 0,23 kW;
    - temperatura komory chłodniczej +2 do +8 °C.
- 2.3.2. Wózek do flambirowania. Wózek powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:
- 1) Rodzaj: Wózek do flambirowania.
  - 2) Typ: Kelnerski.
  - 3) Główne parametry:
    - model standardowy wykonany z płyty laminowanej;
    - wysuwana szuflada na sztućce;
    - szafka na butlę gazową;
    - kuchenka gazowa ze stali nierdzewnej z zabezpieczeniem termoparą;
    - składana boczna półka z płyty;
    - chromowana półka na butelki.
- 2.3.3. Wychłodzarkę szokową / schładziarko-zamrażarka. Wychłodzarka / schładzarko-zamrażarka powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

1) Rodzaj: Schładzarko-zamrażarka szokowa.

2) Typ: Szokowa.

3) Główne parametry:

- wymiary: 750 x 740 x 720 mm;
- moc: 1150 W;
- zasilanie: 230V.

2.3.4. Piec konwekcyjno-parowy. Piec powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

1) Rodzaj: Piec konwekcyjno-parowy.

2) Główne parametry:

- moc: 8,2 kW;
- napięcie zasilania: 400 V;
- dotykowy panel sterowania, interaktywne menu;
- automatyczny podgrzewacz;
- gotowanie w parze;
- 4 programy mycia automatycznego;
- sonda termiczna;
- funkcja szybkiego schładzania komory.

2.3.5. Zmywarkę gastronomiczną. Zmywarka powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

1) Rodzaj: Zmywarka gastronomiczna.

2) Typ: Elektromechaniczna.

3) Główne parametry:

- wymiary: 580 x 600 x 830 mm,
- zasilanie [V]: 230 lub 400
- moc [kW]: 3,5
- kosze - standard: 1 kosz do talerzy (o śr. max 240 mm), 1 kosz do szkła, 1 wkład do sztućców,

2.4. Część 2 - **Zakup sprzętu do nauki zawodu technik weterynarii**. Zamawiający przewiduje w ramach drugiej części zakupić:

2.4.1. Analizator Hematologiczny. Analizator powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

1) Rodzaj: Analizator Hematologiczny.

2) Typ: HB.

3) Główne parametry:

- 14 gatunków zwierząt;
- niski koszt oznaczenia;
- otwarty system odczytnikowy;
- precyzyjny system pomiaru parametrów krwi (pomiar wolumetryczny) - analizowane parametry krwi wbc, lymph#, mid#, gran#, lymph%, mid%, gran%, rbc, hgb, hct, mcv, mch, mchc, rdw-cv, rdw-sd, plt, mpv, pdw, pct;
- różnicowanie wbc na 3 grupy;
- pomiar: pełna krew i krew rozcieńczona;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- automatyczny tryb pracy, wykrywanie braku odczynników;
- kalibracja ręczna i automatyczna, niski wskaźnik zatykania dzięki automatycznemu systemowi czyszczenia;
- pamięć wewnętrzna histogramami, możliwość sortowania i przeglądania według różnych kryteriów;
- wewnętrzna drukarka termiczna;
- wyświetlacz lcd - wyjście/wyjście: klawiatura systemowa, mysz;
- błąd przeniesienia: wbc, rbc, hgb, hct, plt  $\leq 2\%$ ;
- gwarancja 24 miesiące, serwis w Polsce.

**2.4.2. Aparat USG.** Aparat powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

1) Rodzaj: Aparat USG.

2) Typ: V-9

3) Główne parametry:

- wodoszczelny ekran, wodoszczelna klawiatura, przenośny,
- głowica wysokorozdzielcza i wieloczęstotliwościowa: 4,0/5,0/6,5/7,5 MHz,
- długość kabla  $\geq 2,5$  m,
- cyfrowy procesor do poprawy obrazu: dynamiczne filtry,
- cyfrowe formowanie wiązki, zbliżenie w czasie rzeczywistym zoom,
- zapis badań i filmu we wbudowanej pamięci,
- podwójny system zasilania - praca na zewnętrznym zasilaczu lub na wewnętrznej baterii,
- pomiary ogólne: odległość, obwód, powierzchnia, objętość (elipsa, oś),
- pomiary położnicze do ustalenia wieku płodu,
- przetwarzanie częstotliwości - 2.0-10.0 MHz,
- skala szarości: 256 poziomów,
- gniazda: 1 porty głowicy, 1x USB, monitor VGA,
- gwarancja 24 miesiące, serwis w Polsce.

**2.4.3. Aparat EKG.** Aparat powinien posiadać co najmniej następujące parametry techniczne:

1) Rodzaj: Aparat EKG.

2) Główne parametry:

- wykrywanie i wyświetlanie błędnego podłączenia elektrod,
- dwa tryby pracy: ręczny lub automatyczny,
- komplet filtrów cyfrowych,
- wbudowana drukarka termiczna,
- ekran ciekłokrystaliczny,
- klawiatura,
- pamięć wewnętrzna, zapis 100 badań,
- weterynaryjny kabel ekg, pięć odprowadzeń z krokodylkami,
- akumulator litowy do badań w terenie 2000 ma,
- częstotliwość wzorcowa: 0.05 Hz - 150.00 Hz,
- przetwarzanie analogowo-cyfrowo a/d: 12 bit,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- tłumienie sygnału współbieżnego: 110 dB,
- impedancja wejściowa > 50  $\omega$  (10 Hz),
- czułość: 2.5/5.0/10.0/20.0 mm/mV,
- szerokość papieru: 80 mm,
- gwarancja 24 miesiące, serwis w Polsce.

## 2.5. Gwarancja.

Długość okresu gwarancji jakości – stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale **od 24 miesięcy (termin minimalny) do 36 miesięcy (termin maksymalny)**. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszty uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

## 2.6. Podwykonawcy.

Zamawiający **dopuszcza korzystanie z podwykonawców**. Wykonawca:

- 1) jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (**oznaczenie przedsiębiorstwa**) podwykonawców;
- 2) w przypadku podpisania umowy Wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał – o ile będą znane – nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
- 3) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 2.7. Zamawiający informuje, iż zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## 2.8. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

### Cześć 1

39312000-2 Urządzenia do przygotowania żywności.

42513210-0 Witryny chłodnicze.

39711120-6 Zamrażarki.

42214000-9 Piece kuchenne, suszarki do produktów rolnych oraz urządzenia do gotowania lub podgrzewania).

39713100-4 Zmywarki do naczyń.

### Cześć 2

33100000-1 Urządzenia medyczne.

38434000-6 Analizatory.

33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne.

33158100-3 Urządzenia elektromagnetyczne.

2.9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

2.10. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** wg podziału określonego w pkt. 2.3 i 2.4 SIWZ. *Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.*

2.11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

## Rozdział 3

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **do dnia:**

Cześć 1 – **31.08.2018 r.**

Cześć 2 – **31.08.2018 r.**

## Rozdział 4

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

---

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu:**

4.1.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

4.1.2. Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy. **Pzp.**

*Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.*

4.1.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 4.1.4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**
- 4.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
*Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.*
- 4.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**  
*Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.*
- 4.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.**  
*Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.*
- 4.3.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (*oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza*) należy dołączyć do oferty.
- 4.5.** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.
- 4.6.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
- 4.6.1.** którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
- 4.6.2.** wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy Pzp.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

#### 4.7. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

##### Rozdział 5

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

---

#### 5.1. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców:

5.1.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą **oświadczenie (aktualne na dzień składania ofert)** w zakresie wskazanym w załączniku Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącymi **Załącznik Nr 3 SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to, ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1**.

#### 5.2. Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania zamawiającego przez wszystkich wykonawców:

**(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA!)**

5.2.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

#### 5.3 **Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (ocena warunku odbędzie się jedynie na podstawie o świadczenia wykonawcy wskazanego w pkt 5.1.1 SIWZ).**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 5.4** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.5** Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.7** Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.8** Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.9** W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7 SIWZ oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 5.10** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.7 SIWZ w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## Rozdział 6

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

---

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## Rozdział 7

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

---

- 7.1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na każdą z części zamówienia**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7.2. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
- 7.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
- 7.4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności**.
- 7.5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
- 7.7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 7.10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.13. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 7.14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące*

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

*tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.*

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

*Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.*

#### **7.15. Oferta musi zawierać:**

- a) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.
- b) Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
- c) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (**jeżeli dotyczy**).

**7.16.** Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu i faksu Wykonawcy;
- b) **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszowie, ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów.**
- c) OFERTA NA – **Zakup sprzętu niezbędnego do nauki zawodu technik żywienia i usług gastronomicznych i nauki zawodu technik weterynarii dla ZSCKR w Okszowie / w ramach projektu „Edukacja rolnicza na miarę**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

**XXI w. modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w ZSCKR w Leśnej Podlaskiej i ZSCKR w Okszowie” – Znak sprawy: 9/ZP/2018**

**Część nr .....** zamówienia. Uwaga! (należy wskazać część lub części, na którą składana jest oferta).

d) Nie otwierać przed dniem **08.05.2018 r. do godz. 13:00**.

**7.17.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.

Rozdział 8

**SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT**

**8.1.** Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 7.15 SIWZ należy złożyć w terminie **do dnia 08.05.2018r. do godz.10:00** w siedzibie **Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszowie, ul. Szkolna 2,22-105 Okszów**

**Sekretariat I piętro**

Godziny urzędowania określono w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ.

**8.2.** Uwaga! Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

**8.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.05.2018 r. o godz.13:00** w siedzibie **Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszowie, ul. Szkolna 2,22-105 Okszów**

**Pokój nr 110**

Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 7.16 SIWZ z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

**8.4.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**8.5.** Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.

**8.6.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<http://www.zsckr.okszow.edu.pl>) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 8.7. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## Rozdział 9

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

---

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

## Rozdział 10

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

---

- 10.1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia w części, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 2 SIWZ**), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 10.2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 10.3. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **Wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 10.4. Dla porównania i oceny ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto dla danej części zamówienia, jaką poniesie na realizację przedmiotu



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

### **zamówienia.**

- 10.5.** Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 10.6.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem **umowy Załącznik Nr 1a i 1b do SIWZ.**

## Rozdział 11

### **BADANIE OFERT**

---

- 11.1.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2.** Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w ust. 1 a ustawy Pzp, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy.  
*Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.*
- 11.3.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.*
- 11.4.** Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdział 12

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

---

- 12.1.** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Długość okresu gwarancji na sprzęt (G)	40

- 12.2. Ocena ofert zostanie dokonana **dla każdej części oddzielnie**.
- 12.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
- 12.4. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 12.5. Kryterium „Długość okresu gwarancji na sprzęt” liczone w okresach miesięcznych:

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 24 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów.

W przypadku zaoferowania gwarancji pomiędzy 24 a 36 miesięcy Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

$$G = \frac{G_o}{G_{max.}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - wartość punktowa, którą należy wyznaczyć,

G<sub>max.</sub> - najdłuższy oferowany kres gwarancji,

G<sub>o</sub> - okres gwarancji podany w badanej ofercie.

#### Uwaga:

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

w przedziale od 24 miesięcy do 36 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 24 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres minimalny otrzyma zero (0) punktów.** Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 36 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 24 m-cy – najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na sprzęt”. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 24 do 36 miesięcy).**

- 12.6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji na sprzęt”.

- 12.7. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

### Rozdział 13

## UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*

**13.3.** Informacje o których mowa w pkt. 13.2 tiret pierwszy oraz tiret piąty – siódmy, Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej: (<http://www.zsckr.okszow.edu.pl>).

#### Rozdział 14

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

---

- 14.1.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

#### Rozdział 15

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział 16

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

## POSTANOWIENIA UMOWY

---

- 16.1.** Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 1a i 1b do SIWZ**.
- 16.2.** Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 16.1.
- 16.3.** Zamawiający **nie przewiduje** możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy.

### Rozdział 17

## OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

---

- 17.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.  
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.zsckr.okszow.edu.pl>), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (<http://www.zsckr.okszow.edu.pl>).  
Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.zsckr.okszow.edu.pl>).
- 17.5.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### Rozdział 18

## INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

---

- 18.1.** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

- 18.2.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.3.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.4.** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszowie, ul. Szkolna 2,22-105 Okszów**  
Numer faksu:(82) 569 07 22  
e-mail: zsckr@okszow.edu.pl
- 18.5.** W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **9/ZP/2018**
- 18.6.** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:  
**Pana Bogusława Marczuk,**  
faks nr: (82) 569 07 22, e-mail: zsckr@okszow.edu.pl  
od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu określonych **w pkt. 1.1. SIWZ** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 18.7.** Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania a Wykonawcami.
- 18.8.** **Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.**

## Rozdział 19

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

### **Odwołanie.**

#### **19.2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:**

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.2.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.2.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.2.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.2 SIWZ.

### **Skarga do sądu.**

#### **19.3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.**

19.3.1. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.3.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.3.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.3.4. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## Rozdział 20

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

---

Zamawiający **nie przewiduje**:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział 21

### ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

---

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1a –	Wzór Projektu umowy – zakup <b>sprzętu niezbędnego do nauki zawodu techników żywienia i usług gastronomicznych.</b>
Załącznik Nr 1b –	Wzór Projektu umowy – zakup sprzętu niezbędnego do <b>nauki zawodu techników weterynarii</b>
Załącznik Nr 2 –	Wzór Formularza Ofertowego.
Załącznik Nr 3 –	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik Nr 4 –	Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej.