



**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Oksztowie**

ul. Szkolna 2, 22 – 105 Oksztów  
tel. 82 569 07 22 fax 82 569 07 32  
www.zsckr.okszow.edu.pl

**Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:**

- w sprawach związanych z opisem i postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego  
– **Bogusław Marczuk** – dyrektor szkoły tel. /82/ 569 07 22

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH  
WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

***Remont ogrodzenia w ZSCKR w Oksztowie***

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – przedmiar robót
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału – wzór
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej – wzór
7. Załącznik nr 7 - Wzór zobowiązania podmiotów trzecich dot. oddania zasobów
8. Załącznik nr 8 - Wykaz realizowanych robót budowlanych/zrealizowanych dostaw
9. Załącznik nr 9 - Projekt umowy

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR  
ZSCKR w Oksztowie**

**Bogusław Marczuk**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie  
22-105 Okszów ul. Szkolna 2  
Tel. /82/ 569 07 22 Fax /82/ 569 07 22  
e-mail zsckr@okszow.edu.pl  
adres strony internetowej: www.zsckr.okszow.edu.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego **poniżej 209 000 euro** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami ), *zwanej dalej ustawą*. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2254), Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).

- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.2. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na całość zamówienia** – w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty **na całość zamówienia** wszystkie „zdublowane” oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się w walutach obcych.
- 2.9. Zamawiający, **żąda** wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę Firm podwykonawców (w treści formularza oferty)
- 2.10. Zamawiający **żąda**, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 2.11. Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na które zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 2.14. Zamawiający zastrzega zgodnie z art. 24aa Ustawy, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

numer sprawy 7/ZP/2017

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszowie

Kody według CPV:

**45.00.00.00-7 Roboty budowlane**

3.2. Zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. **Załącznik nr 3 do SIWZ**

3.2.2 Przedmiar **załącznik nr 2 do SIWZ**

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

4.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: - **termin zakończenia realizacji umowy upływa w dniu 15.09.2017 r.**

4.2. **Termin i sposób płatności – przelewem w terminie do 14 dni** od daty odebrania robót budowlanych i prawidłowo wystawionej faktury VAT.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.** Warunki opisane w pkt 6 SIWZ

5.1.2 **spełniają warunki udziału w postępowaniu** – dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. **Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu robót w zakresie wskazanym poniżej: remont ogrodzenia o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto**

5.2. Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń sporządzonych zgodnie ze wzorami stanowiącymi **załącznik nr 4 i 5 do SIWZ.**

5.3. Informacje zawarte w złożonych oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy

### **6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy**

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne ( Dz. U. z 2015r., poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.)

### **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

7.1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP należy złożyć dokumenty.**

**W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,** należy złożyć dokumenty:

7.1.1 **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – wg wzoru na **załączniku 4 do SIWZ – DO OFERTY**

7.1.2 **Oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

UWAGA: wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku**

**przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.**

**7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy** należy złożyć dokumenty:

7.2.1. **AKTUALNY ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy

**7.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7.3 SIWZ, składa:**

7.3.1. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

7.3.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7.4 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć dokumenty:**

7.4.1. Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku 5 do SIWZ – należy dołączyć do oferty

7.4.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według wzoru na załączniku nr 8 do SIWZ – należy złożyć na wezwanie zamawiającego (pkt 5.4 niniejszej SIWZ)

**7.5 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:**

**7.5.1.** Opisu przedmiotu zamówienia wraz z warunkami gwarancji – **należy załączyć do oferty**

**7.6** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. **W takiej sytuacji w Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury dokumentu, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

- 7.7** Oświadczenia, o których mowa w pkt. 7 SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
- 7.8 Dokumenty inne niż oświadczenia**, o których mowa w pkt **7.7. SIWZ**, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10** Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub ekonomicznej innych podmiotów
- 7.10.1** Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.10.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu**, że realizując zamówienie **będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając **zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ – DO OFERTY**
- 7.10.3** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **DO OFERTY oświadczenia wg wzoru na załącznikach nr 4 i 5 do SIWZ** dotyczące tych podmiotów
- 7.10.4** W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 7.10.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 7.10.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.10.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.10.5** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.1. – 7.3. SIWZ. **NA WEZWANIE Zamawiającego.**
- 7.10.6** **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **DO OFERTY oświadczenie** wg wzoru na **załączniku nr 4 do SIWZ** - dotyczące podwykonawców.
- 7.10.7** Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2. i 7.3 SIWZ, dotyczących podwykonawcy któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.
- 7.10.8** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy.
- 7.10.9** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

Zamawiającego powstałą w skutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

7.10.10 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.11. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

7.10.10.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

7.10.10.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

7.10.11 Jeżeli Wykonawca złoży **ofertę wspólną** lub Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w odpowiedzi na wezwanie składa dokumenty opisane powyżej. Dokumenty te dotyczą każdego z partnerów konsorcjum (przy ofercie wspólnej) oraz każdego z podmiotów na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.11 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **8 Oferta wspólna.**

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

8.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 8.1., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 8.1.

8.4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt. 8.1. została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.5. **Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:**

8.5.1. partnerzy ustanawiają i wskazują pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby pełnomocnikiem (liderem) był jeden z partnerów.

8.5.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów,

8.5.3. każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi złożyć **oświadczenie** wg wzoru na **załączniku nr 4 oraz nr 5 do SIWZ**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

8.5.4. partnerzy konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają warunki udziału w postępowaniu,

8.5.5. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (lidera) konsorcjum,

8.5.6. składając ofertę wspólną należy wskazać, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególne podmioty konsorcjum.

8.5.7. wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich partnerów składających ofertę wspólną.

## **9 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

9.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

9.2 Postępowanie w sprawie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

numer sprawy 7/ZP/2017

- 9.3.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe,
- 9.3.2. za pośrednictwem faksu,
- 9.3.3. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 9.6 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- 9.7 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9.8 Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do siedziby Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.9 Jeżeli wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do siedziby Zamawiającego, po upływie terminu składania wniosku (zapytania), o którym mowa w pkt. 9.8. lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek (pytanie) bez rozpatrzenia.
- 9.10 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (zapytań), o których mowa powyżej.
- 9.11 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami), Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieszcza na swojej stronie internetowej.
- 9.12 W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 9.13 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 9.14 Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesłać na numer fachu: **/82/ 569 07 22** oraz pocztą elektroniczną na adres: **zsckr@okszow.edu.pl**  
Adres do korespondencji listownej:  
**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Okszowie**  
**ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów**
- 9.15 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:  
- w sprawach związanych z opisem i postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przedmiotu zamówienia – **Bogusław Marczuk** – dyrektor szkoły **Tel. /82/ 569 07 22**

## **10 Wymagania dotyczące wadium – NIE DOTYCZY**

### **11 Termin związania ofertą**

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni kalendarzowych** licząc od upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 11.3. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą albo nie wniesie wadium na przedłużony okres lub w terminie określonym w art. 46 ust. 3 Ustawy zostanie wykluczony z postępowania.

**12 Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 12.1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.3. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian, bez zgody Zamawiającego.
- 12.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 12.5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty **musi bezpośrednio wynikać** z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub umowa spółki cywilnej w przypadku spółek cywilnych), to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa, wystawionego do reprezentowania Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 12.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.7. **Forma oferty:**
- 12.7.1. oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną lub faksem.
- 12.7.2. oferta napisana będzie na komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę (-y) uprawnioną (-e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli – reprezentowania na zewnątrz wraz pieczęcią (-ami) imienną (-ymi),
- 12.7.3. Wszystkie miejsca oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę. W przypadku podpisu nieczytelnego należy podpisać opatrzyć pieczęcią imienną.
- 12.7.4. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.7.5. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ aktualne dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ. Podpis (-y) nieczytelne należy opatrzyć imienną pieczęcią. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane jest przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- 12.7.6. Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem”.
- 12.8. **Zawartość oferty. Złożona oferta musi zawierać:**
- 12.8.1. wypełniony załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty,**
- 12.8.2. wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami gwarancji.**
- 12.8.3. wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**
- 12.8.4. wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu wymogów**
- 12.8.5. wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ – zobowiązanie podmiotów trzecich (jeżeli dotyczy)**
- 12.8.6. pełnomocnictwo – jeżeli niezbędne – vide pkt. 12.4. – 12.5. SIWZ**
- 12.9. Wykonawcy proszeni są o spięcie dokumentów w sposób trwały oraz ponumerowanie kolejno zapisanych stron.
- 12.10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać złożoną ofertę.**



numer sprawy 7/ZP/2017

- 12.10.1. powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”,
- 12.10.2. Koperta oznaczona jako „**ZMIANA OFERTY**” - będzie otwarta w pierwszej kolejności.
- 12.10.3. W przypadku informacji o „**WYCOFANIU OFERTY**” - koperta z ofertą nie będzie otwierana i zostanie zwrócona Wykonawcy
- 12.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy protokół wraz załącznikami (oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.  
Po otwarciu ofert, na wniosek zainteresowanego, zamawiający udostępni, przed zakończeniem postępowania, dokumenty podlegające udostępnieniu.
- 12.12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, tj. m.in.: nazwy i adresy informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.
- 12.13. Za tajemnicę przedsiębiorstwa uznaje się tylko takie informacje, które **łącznie spełniają trzy przesłanki:**  
12.13.1. są nieujawnione do wiadomości publicznej,  
12.13.2. posiadają wartość gospodarczą (np. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa),  
12.13.3. przedsiębiorca podjął co do nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
W związku z przytoczoną powyżej definicją, Wykonawca musi wykazać na etapie składania ofert (jeśli zastrzegł jakieś informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa), że zastrzeżone informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający będzie miał prawo do odtajnienia tych informacji.
- 12.14. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SIWZ**). Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.
- 12.15. Ujawnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:  
➤ osoba zainteresowana winna złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów w sprawie postępowania przetargowego,  
➤ po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia dokumentów.
- 12.16. Ofertę należy złożyć w taki sposób, aby zapewniona była jej nienaruszalność, a także nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.  
Kopertę należy zaadresować:
- Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Okszowie**  
**22-105 Okszów ul. Szkolna 2**  
**OFERTA PRZETARGOWA – REMONT OGRODZENIA W ZSCKR W OKSZOWIE**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj. 01.08.2017 godz. 8:30**
- 12.17. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
- 12.18. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

### **13 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

13.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

**Sekretariacie – I piętro**

**ZSKR w Okszowie przy ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów**

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 01.08.2017r. do godz. 08:00.**

**Zamawiający pracuje w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.**

13.2. Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej opisane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w niniejszym postępowaniu przetargowym.

13.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

13.4. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 01.08.2017r. o godz. 08:30, w siedzibie Zamawiającego w pom. 110 – I piętro gabinet z-cy dyrektora ZSKR w Okszowie** Otwarcie ofert jest jawne.

13.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli dotyczy.

13.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli dotyczy.

### **14 Opis sposobu obliczenia ceny.**

14.1. Oferowana przez Wykonawcę cena oferty to cena brutto.

14.2. Cenę należy podać w formularzu oferty – stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Obliczenia cen należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, koszty transportu loco Zamawiającego, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują. Ceną oferty jest więc cena brutto, czyli całkowita wartość, jaką Zamawiający zapłaci za realizację umowy.

14.3. Cenę należy podać w złotych polskich. W takiej walucie będą prowadzone rozliczenia z Wykonawcami.

Zaokrąglenia cen w złotych w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SIWZ) w kolumnach Wartość netto, Wartość VAT, Wartość brutto należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

14.4. Cenę oferty należy określić w wysokości netto oraz podać wartość brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Cena oferowana będzie traktowana jako ryczałtowa, ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym zmianom.

14.5. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do wykonywania prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pozycji. W celu ustalenia terminu dokonania wizji należy skontaktować się z osobą wskazaną jako uprawniona do kontaktowania się z wykonawcami.

- 14.6 Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 14.5. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z wzorem:  $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{wartość VAT} = \text{wartość brutto}$ . (Wartość netto, Wartość podatku VAT i Wartość brutto muszą być przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
- 14.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (punkt 7 Formularza ofertowego).
- 14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (punkt 7 Formularza ofertowego)
- 14.8. Jeżeli wymagane przez zamawiającego kwoty określone w opisie sposobu oceny warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oraz warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a w przypadku braku takiego dnia, w dniu najbliższym dniowi opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**15 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny ofert.**

- 15.1. Ocena ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania zostanie dokonana wg niżej opisanych zasad.
- 15.2. **Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i jego znaczeniem:**

**Kryterium 1 Oferowana cena brutto oferty: 60%.**

Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 60 pkt. wg następującej zasady:

$$\text{ilość pkt. za cenę oferty} = \frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie brutto}}{\text{wartość oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

W kryterium cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów (zaokrąglenie zgodnie z zasadami matematyki)

**Kryterium 2 Okres udzielonej gwarancji: 40%**

Długość gwarancji na roboty budowlane, min 24 m-ce – 0 pkt. za każde kolejne 12 m-cy dodatkowe 20 pkt. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 40 pkt.

- 15.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie (**łącznie w dwóch kryteriach**) uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszej SIWZ.

- 15.4. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto zadania.
- 15.5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 15.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**16 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 Ustawy o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - e) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt. 16.1. ppkt. b) SIWZ, zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o której mowa w pkt. 16.1. ppkt. a), d) i e) na stronie internetowej.

**17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

- 18.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.
- 18.2. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.5. Odwołujący wysłał kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7. Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
  - c) wobec czynności innych niż określone w ppkt. a) i b), wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
1	KNR-W 2-25 0308-01	Ogrodzenia z prefabrykowanych elementów żelbetowych - budowa cokołu wraz z robotami pomocniczymi tj. robotami ziemnymi i porządkowymi (126,9+28,3)*0,25=38,80	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	38.80	
				<b>RAZEM</b>	<b>38.80</b>
2	KNR 2-25 0307-01 analogia	Ogrodzenia z siatki krepowej na słupkach stalowych obetonowanych - budowa (system ocynk o grubości druta 4 mm) (126,9+28,3)*1,53=238,22	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	238.22	
				<b>RAZEM</b>	<b>238.22</b>
3	KNR 2-02 1205-05 analogia	Bramy wjazdowe stalowe, do posesji, przesuwne o szerokości w świetle wjazdu 5,60 m	szt		
			szt	2.00	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.00</b>
4	KNR 4-01 0349-02	Rozebranie ścian, filarów i kolumn z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej (0,5*0,5*1,7)*7=2,975	m <sup>3</sup>		
			m <sup>3</sup>	2.98	
				<b>RAZEM</b>	<b>2.98</b>
5	KNR 4-01 0212-02	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grubości ponad 15 cm (0,6*0,6*1)*5+(28,3*0,25*0,4)=4,63	m <sup>3</sup>		
			m <sup>3</sup>	4.63	
				<b>RAZEM</b>	<b>4.63</b>
6	KNR 2-25 0307-03	Ogrodzenia z siatki na słupkach stalowych obetonowanych - rozebranie (126,9+28,3)*1,5=232,8	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	232.80	
				<b>RAZEM</b>	<b>232.80</b>

Szczepan Sawicki  
 upr. bud. 605/CH/86  
 nr ewid. LUB/B0/0778/01

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz.	Razem
1	KNR-W 2-25 0308-01	Ogrodzenia z prefabrykowanych elementów żelbetonowych - budowa cokołu wraz z robotami pomocniczymi tj. robotami ziemnymi i porządkowymi (0,6+3,7+19,7+2,6+1,7)*0,25=7,075 7.08	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	7.08	
				<b>RAZEM</b>	<b>7.08</b>
2	KNR 2-25 0307-01 analogia	Wykonanie słupków stalowych obetonowanych o długości nie mniejszej niż 2,20 m (SŁUPKI NALEŻY DOSTOSOWAĆ NAWIAZUJĄC DO ISTNIEJĄCEGO OGRODZENI W UZGODNIENIU Z INWRESTOREM) 15	szt		
			szt	15.00	
				<b>RAZEM</b>	<b>15.00</b>
3	KNR 2-02 1803-02	Ogrodzenie z elementów stalowych o wysokości do 1,5 m na słupkach stalowych obsadzonych w cokole wraz z robotami pomocniczymi tj. robotami porządkowymi (ELEMENTY OGRODZENIOWE - DOSTAWA INWESTORA) 28.30	m		
			m	28.30	
				<b>RAZEM</b>	<b>28.30</b>
4	KNR 2-02 1205-05 analogia	Bramy wjazdowe stalowe, do posesji, przesuwne o szerokości w świetle wjazdu 6,00 m 1	szt		
			szt	1.00	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.00</b>
5	KNR-W 2-02 1808-02 analogia	furtka wysokości 1.6 m szerokość 1 m 1	kpl.		
			kpl.	1.00	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.00</b>
6	KNR 2-25 0307-03	Ogrodzenia z siatki na słupkach stalowych obetonowanych - rozebranie (0,6+3,7+19,7+2,6+1,7)*1,5=42,45 42.45	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	42.45	
				<b>RAZEM</b>	<b>42.45</b>
7	KNR 4-01 0101-09	Plantowanie (niwelowanie) terenu ze ścięciem wypukłości do 10 cm w gruncie kat. III 28,3*1=28,3 28.30	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	28.30	
				<b>RAZEM</b>	<b>28.30</b>
8	KNR 2-01 0510-03	Obsianie skarp w ziemi urodzajnej 28.30	m <sup>2</sup>		
			m <sup>2</sup>	28.30	
				<b>RAZEM</b>	<b>28.30</b>

Szczepan Sawicki  
upr. bud. 605/CH/86  
nr ewid. LUB/BO/0778/01

OD:

\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

\_\_\_\_\_

(siedziba Wykonawcy, województwo)

\_\_\_\_\_

(tel/fax)

\_\_\_\_\_

(EMAIL, STRONA INTERNETOWA)

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie  
ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów  
Tel. /82/ 569 07 22 fax. /82/ 569 07 32**

**OFERTA NA: *Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszwie***

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszwie**

brutto: \_\_\_\_\_ zł (z VAT)

słownie (brutto) zł: \_\_\_\_\_

w tym podatek VAT \_\_\_\_\_ %, w wysokości \_\_\_\_\_ zł.

**WARUNKI – OKRES GWARANCJI .....**

1. Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się ze specyfikacją** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że **uważamy się za związanych niniejszą ofertą** na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarte w **specyfikacji istotne warunki zamówienia oraz projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że **zaoferowany przedmiot spełnia wymogi SIWZ** w zakresie wymaganego przez opisu przedmiotu zamówienia

**5. PODWYKONAWCY**

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy:

**WYKONAĆ SAMODZIELNIE\* / ZLECIĆ PODWYKONAWCOM\* (\*niepotrzebne skreślić)**

**CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY – JEŻELI DOTYCZY\***

*Należy wskazać części zamówienia oraz wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom*



Części zamówienia jakie zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom - zgodnie z podziałem dokonany przez wykonawcę	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom	Firmy podwykonawców <i>(nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawy. wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację o ile są już znane)</i>

**\*niepotrzebne skreślić**

#### 6. OFERTA WSPÓLNA\*

##### **JEŻELI DOTYCZY\***

Oświadczamy, iż wspólnie ubiegamy się o udzielenie zamówienia. Następujące części zamówienia będą realizowane przez poszczególne podmioty konsorcjum:

Część zamówienia

  
  


podmiot konsorcjum

  
  


**\*niepotrzebne skreślić**

#### 7. OBOWIĄZEK PODATKOWY wynikający z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:

Niniejszym oświadczamy, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, że na przedmiot zamówienia, na który składamy niniejszą ofertę

**POWSTAJE\* / NIE POWSTAJE\***

**\*niepotrzebne skreślić**

u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku VAT (**powodujący konieczność doliczenia do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług**, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W przypadku, gdy u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku VAT - **należy wskazać nazwę (rodzaj) usługi/dostawy**, która prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, **oraz jej wartość bez kwoty podatku**.

(**Wykaz j/w** - należy załączyć do oferty na odrębnym dokumencie - wskazując dodatkowo, którego zadania (Pakietu) i której pozycji asortymentowej w danym zadaniu/pakiecie - dotyczy).

**\*niepotrzebne skreślić**

#### 8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

Na osobę upoważnioną do kontaktów wyznaczamy:

(imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail)

#### 9. OSOBY UPOWAŻNIONE DO PODPISANIA UMOWY:

W przypadku wyboru naszej oferty osobami upoważnionymi do podpisywania umowy są

(imię, nazwisko, stanowisko):

#### 10. WADIUM

Nie dotyczy

## 11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

12. Oświadczamy, że upoważniamy Zamawiającego i jego upoważnionych przedstawicieli do uzyskania informacji od osób prawnych i instytucji publicznych, do sprawdzenia prawdziwości oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

13. Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa\*** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) w oparciu o **następujące uzasadnienie:**

### \* JEŻELI DOTYCZY

14. Oświadczamy, że wykonawca jest:

**MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM/ MAŁYM LUB ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM/ DUŻYM PRZEDSIĘBIORSTWEM\*.**

**\*niepotrzebne skreślić**

## 15. TABELA INFORMACYJNA

Proszę wypełnić poniższą tabelę - DANE Z TABELI ZOSTANĄ PRZEKAZANE DO DZIAŁU KSIĘGOWOŚCI W CELU REALIZACJI ZAWARTEJ UMOWY (proszę o wskazanie numerów wewnętrznych, a nie jedynie numeru centrali)

NAZWA WYKONAWCY	
adres na jaki należy przysyłać korespondencję	
dział odpowiedzialny za realizację zamówienia nr telefonu nr faksu adres e-mail imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za obsługę zamówienia	

**Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 kodeksu karnego.**

Załączniki:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:  
Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszowie
2. Obowiązek zatrudnienia pracowników
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - Wykonywanie remontów ogrodzeń wraz z pracami pochodnymi,
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde **wezwanie zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
    - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
  - 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
  - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

---

Podpis upoważnionego przedstawiciela

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

**Załącznik nr 4 do SWIZ**

**Zamawiający:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia  
Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego  
w Okszwie

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: **Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszwie**

- prowadzonego przez: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie
- oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....\*  
(podpis)

3. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....\*  
(podpis)

**\*PODPISAĆ WŁAŚCIWE OŚWIADCZENIE**

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

....., dnia .....  
*(miejsowość)*

.....\*  
*(podpis)*

## **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

....., dnia .....  
*(miejsowość)*

.....\*  
*(podpis)*

## **IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....  
*(miejsowość)*

.....\*  
*(podpis)*

***\*PODPISAĆ WŁAŚCIWE OŚWIADCZENIE***

**Zamawiający:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszwie - prowadzonego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego w Okszwie - oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **PKT 5 SIWZ**

....., dnia ..... \*  
(miejscowość) (podpis)

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... \*  
(miejscowość) (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... \*  
(miejscowość) (podpis)

**\*PODPISAĆ WŁAŚCIWE OŚWIADCZENIE**

\_\_\_\_\_  
miejsowość, dnia

**Oświadczenie  
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (na podst. art. 24 ust. 11 pzp)**

Oświadczamy, że \_\_\_\_\_  
(pełna nazwa Wykonawcy, siedziba)

- 1. Nie należymy do grupy kapitałowej**
- 2. Należymy do grupy kapitałowej\***

**\*niepotrzebne skreślić.**

Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, wypełnia poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na odrębnym dokumencie.

**Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:**

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

\_\_\_\_\_  
*Podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela*

**UWAGA:**

**W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z niniejszym świadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

\_\_\_\_\_  
miejsowość, dnia

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTÓW TRZECICH  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH, PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Działając w imieniu:

\_\_\_\_\_\*

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\*

biorącego udział w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_.\*

Jednocześnie wskazuję, iż:

1. Sposób wykorzystania w/w zasobów przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_\*

2. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

\_\_\_\_\_\*

**\*wypełnić wykropkowane miejsca.**

**Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.**

\_\_\_\_\_  
*Podpis i pieczęć*



\_\_\_\_\_  
miejsowość, dnia**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY**

**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE, WRAZ Z PODANIEM ICH RODZAJU, WARTOŚCI, DATY, MIEJSCA WYKONANIA I PODMIOTÓW, NA RZECZ KTÓRYCH ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE\***

<b>WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH</b>					
Rodzaj	Wartość zamówienia (zł brutto)	Data wykonania	Miejsce wykonania	Podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane	Dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie

\* ZAMAWIAJĄCY WYMAGA ZAŁĄCZENIA DOWODÓW OKREŚLAJĄCYCH CZY TE ROBOTY BUDOWLANE ZOSTAŁY WYKONANE NALEŻYCIE, **W SZCZEGÓLNOŚCI INFORMACJI O TYM CZY ROBOTY ZOSTAŁY WYKONANE ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA BUDOWLANEGO I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE**, PRZY CZYM DOWODAMI, O KTÓRYCH MOWA, SĄ REFERENCJE BĄDŹ INNE DOKUMENTY WYSTAWIONE PRZEZ PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTY BUDOWLANE BYŁY WYKONYWANE, A JEŻELI Z UZASADNIONEJ PRZYCZYNY O OBIEKTYWNYM CHARAKTERZE WYKONAWCA NIE JEST W STANIE UZYSKAĆ TYCH DOKUMENTÓW - INNE DOKUMENTY

\_\_\_\_\_  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy*

## UMOWA Nr ..... (wzór)

o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2254 z późn. zm./ na wykonanie zadania pn. „**Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszowie**”

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy:

**Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Józefa Piłsudskiego , ul. Szkolna 2, 22-105 Okszów**, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez: **Bogusława Marczuka- Dyrektora**

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez:

.....  
następującej treści:

## § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Remont ogrodzenia w ZSCKR w Okszowie**”.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są: SIWZ, oferta Wykonawcy, przedmiar robót.

## § 2.

**Termin wykonania przedmiotu umowy:** od dnia podpisania umowy do dnia 15 września 2017 roku.

## § 3.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia strony ustaliły zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:  
**netto** ..... (**słownie:** .....)  
**podatek VAT** (.....%) ..... (**słownie:** .....)  
**brutto** ..... **zł** (**słownie:** .....),
3. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie jednej faktury wystawionej po odbiorze końcowym zadania.
4. Zapłata za wykonane i odebrane protokołarnie roboty nastąpi w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami u Zamawiającego.
5. Załącznikami faktury są: protokół odbioru końcowego, zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kserokopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę i udokumentowaniem wymaganego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy poprzez załączenie kserokopie przelewów na konta Podwykonawców lub oświadczenia Podwykonawców o dokonaniu zapłaty przez Wykonawcę.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty na konto Wykonawcy.
7. W przypadku powierzenia robót przez Wykonawcę innym Podwykonawcom, Wykonawca powinien przedstawić umowę z Podwykonawcą.
8. Zapłata za roboty, które Wykonawca powierza Podwykonawcy zostanie dokonana po udokumentowaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty powierzone Podwykonawcy.

## § 4.

1. Wykonanie robót przy pomocy podwykonawcy wymaga zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego zgody Zamawiającego na zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcami. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury/rachunku potwierdzającego wykonanie zleczonej Podwykonawcy roboty budowlanej.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt zmiany tej umowy oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmiany w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Wszelkie zmiany do umowy zawieranej z Podwykonawcami wymagają zgody Zamawiającego.

3. Zamawiający ma prawo w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmian lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, i do jej zmian.
4. Brak w terminie 14 dni zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego na piśmie będzie traktowane jako zgoda na zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcami i powstanie solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego i Wykonawcy na mocy art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego, jeżeli świadczenie Podwykonawcy zostanie wykonane.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę z zachowaniem zasad określonych w art. 143 ust. 3-8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy i Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości wskazanej w § 3 ust. 2 umowy.
7. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy w wysokości wynagrodzenia należnego danemu Podwykonawcy i potrąci te kary z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 1,00 % wynagrodzenia należnego danemu Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki.
9. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości wynagrodzenia należnego danemu Podwykonawcy i potrąci je z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i potrąci je z wynagrodzenia Wykonawcy.
11. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i potrąci ją z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 5.

Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie plac budowy.

#### § 6.

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty.
2. Okres gwarancji wynosi ..... (**nie krótszy niż 12 miesięcy**) licząc od daty końcowego odbioru robót.
3. Usterki ujawnione w procesie odbioru robót Wykonawca zobowiązuje się usunąć w ciągu 5 dni roboczych od daty ich wykazania.
4. Usterki ujawnione w okresie gwarancji czy rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć w ciągu 1 miesiąca od daty ich wykazania.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy strony rozszerzają i ustalają do dnia upływu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji.

#### § 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

- d) w przypadku nie przekazania w określonym terminie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających prawidłowe zakończenie robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
- 2. Wykonawca ma prawo naliczania ustawowych odsetek w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.
- 3. Zamawiającemu służy prawo zlecenia innemu podmiotowi zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy w sytuacji gdy Wykonawca w określonym terminie nie usunie wad.
- 4. Zastępcze usunięcie wad nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, które Zamawiający naliczy do dnia zastępczego usunięcia wad, stwierdzonego protokołem odbioru.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 8.**

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w wypadkach, gdy :
  - a) wykonawca nie rozpocznie wykonania robót wynikających z niniejszej umowy w ciągu 14 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy,
  - b) wykonawca wykonuje roboty w sposób niedbały lub stanowiący zagrożenie bezpieczeństwa i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmieni sposobu realizacji robót- w terminie 7 dni od upływu terminu zmiany sposobu realizacji robót określonego w wezwaniu.
- 2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 uważa się za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli :
  - a) zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
  - b) zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego.

#### **§ 9.**

- 1. W ramach realizacji zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót i zasadami wiedzy technicznej przy zastosowaniu obowiązujących przepisów i warunków technicznych.
  - b) zabezpieczenie placu budowy wraz z bezpośrednim sąsiedztwem prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
  - c) uporządkowanie placu budowy.
  - d) wykonanie, dokonywanie zapłaty za wszystkie badania, pomiary, ekspertyzy niezbędne do realizacji zadania i dla udokumentowania wymaganej ilości wykonanych robót. Wszystkie opinie i wyniki badań muszą być wykonane przez specjalistyczne laboratorium branżowe.
  - e) dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowego wykonania robót.
- 2. Do obowiązków Wykonawcy należy nadto :
  - a) prowadzenie roboty zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej oraz oddanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
  - b) przejęcie placu budowy najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót. W przypadku wejścia na teren budowy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie otrzyma zapłaty za wykonane w tym czasie roboty.
  - c) zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy i ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej,
  - d) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych pełnej dokumentacji potwierdzającej ich wykonanie, a w szczególności sprawozdanie techniczne atesty i deklaracje zgodności.
- 4. Od chwili przejęcia placu budowy do chwili odbioru końcowego odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy ponosi Wykonawca.

### § 10.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- b) dokonywanie odbiorów robót: odbiór końcowy całości robót oraz odbiór po okresie gwarancji,
- c) wyznaczenie i rozpoczęcie odbioru końcowego w ciągu 10 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia wykonania robót budowlanych wraz z pełną dokumentacją potwierdzającą ich zakończenie.

### § 11.

1. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót pod warunkiem, że roboty te zostaną odebrane bez usterek w czasie odbioru.
2. Jeżeli w czasie odbioru Zamawiający wykaże wady i usterki, za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru poprawionych robót pod warunkiem, że roboty te zostaną odebrane bez usterek w trakcie odbioru. Postanowienia § 6. pkt 3 stosuje się odpowiednio.
3. Odbiór końcowy przeprowadzany jest komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w ciągu 10 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją potwierdzającą ich zakończenie.

### § 12.

Do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej umowy wyznacza się:

- a) ze strony Zamawiającego : .....
- b) **ze strony Wykonawcy:** .....

### § 13.

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy wymagają zgody Zamawiającego i Wykonawcy w formie sporządzonego na piśmie i podpisanego przez strony aneksu.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone bez zgody stron na rzecz osób trzecich.

### § 14.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa zamówień publicznych.

### § 15.

W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez strony porozumienia w drodze negocjacji - rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 16.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**